

Frequently asked questions (ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೇಳಬಹುದಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು)

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

1. ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು?
 ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ (suvidha.karnataka.gov.in) ಮೂಲಕವೇ ಆನ್-ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಆಫ್-ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವದಿಲ್ಲ.

2. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಯಾವ ಮೂರ್ಚಿದ್ಧತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು?
 ಅ. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್
 ಆ. ಮೊಬೈಲ್ ನಂ (ಆಧಾರ್ ಚೋಡಣಿಹೊಂದಿರುವ)
 ಇ. ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಆರ್.ಡಿ.ಸಂಖ್ಯೆ (ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು)
 ಈ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ವಿಕಲಚೇತನರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತಂತೆ ಸಕ್ರಮ ಪಾಠಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

3. ಸುವಿಧಾ ತ್ರಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು?
 ಅ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಡೇವರಾಜ ಅರಸು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಕಛೇರಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.
 ಆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಾರ್ಥ್ ಮೊಬೈಲ್ ಮೂಲಕ (<https://suvidha.karanataka.gov.in>) ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.
 ಇ. ಆಯಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು (Citizen Service Centre)
 ಈ. ಕನಾರ್ಟಕ ಒನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
 ಈ. ಬೆಂಗಳೂರು ಒನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು.
 ಉ. ಅಟಲ್-ಜಿ ಜನಸ್ವೇಷಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು.

4. ವಿವಿಧ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು/ಕನಾರ್ಟಕ ಒನ್/ಬೆಂಗಳೂರು ಒನ್/ಅಟಲ್-ಜಿ ಜನಸ್ವೇಷಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆ? ***

ಹೌದು. (ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಡೇವರಾಜ ಅರಸು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಕಛೇರಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಉಚಿತವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ).

5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂಶ ನೇರವಾಗಿ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಸಹಾಯವಿಲ್ಲದೇ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಾಖಿಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

6. ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಎಷ್ಟು ಸಮಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಂದಾಜು 15 ರಿಂದ 20 ನಿಮಿಷ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳಾದ,

ಅ. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್

ಆ. ಮೊಬೈಲ್ ನಂ (ಆಧಾರ್ ಚೋಡಣೆಹೊಂದಿರುವ)

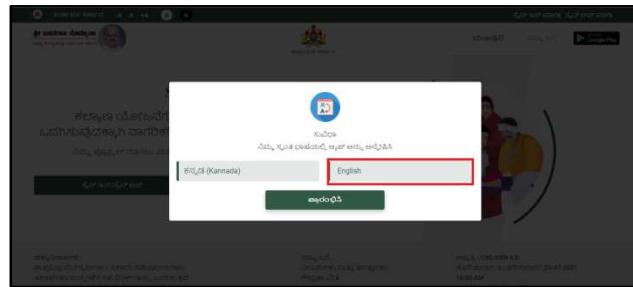
ಇ. ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ (ಆರ್.ಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ)

ಈ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ವಿಕಲಚೇತನರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತಂತೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

ಮೇಲ್ಮೊಂದ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೀಪ್ರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.

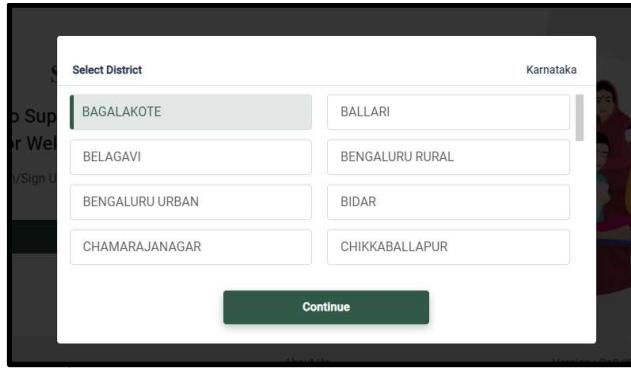
7. ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂಶ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಹೌದು. ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂಶ ಕನ್ನಡ ಹಾಗೂ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.



8. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಹೌದು. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಳಾಸದಂತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನೇ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.



9. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಜೋಡಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಜೋಡಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಒ.ಟಿ.ಪಿ ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಂದುವರೆಯುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಆಧಾರ್ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಜೋಡಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಮುಂದಿನ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆಯ್ದುಯಾಗಿ ನಿಗಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಆಧಾರ್ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಜೋಡಣೆ ಮಾಡಿರಬೇಕು.

11. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಇ-ಸಹಿ ಎಂದರೆ ಏನು?

ಕೆ.ವೈ.ಸಿ:- ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶವು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿದ ಯೋಜನೆಗೆ ಆಯ್ದುಯಾದಲ್ಲಿ ಅವರ ಆಧಾರ್ಕಾರ್ಡ್ ಜೋಡಣೆಯಾಗಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ (ಡಿ.ಬಿ.ಟಿ ಮೂಲಕ) ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಇರುವ ವಿಧಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

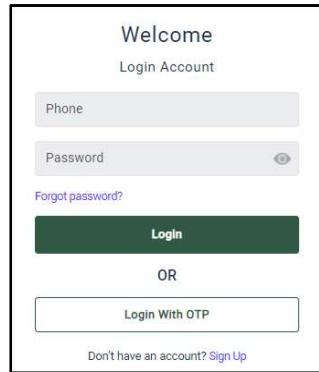
ಇ-ಸಹಿ:- ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ನಂತರ ಮೇಲ್ಮೊಂದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸ್ವಯಂ ದೃಷ್ಟಿಕರಣ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

12. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಯಾವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗಬಹುದು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ 2 ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ.

C). ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸ್ನೇಹ-ಅಪ್ ಒಪ್ಪನೆಯನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್‌ಗೆ OTP ಬರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ OTP ಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು Password ಅನ್ನು ಸ್ಥಿರಗೊಳಿಸಿದೆ. ನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಅ). ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ Login with OTP Option ಅನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್‌ಗೆ OTP ಬರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ OTP ಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.



13. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಆಥಾರ್ �OTP ನಮೂದಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದರೆ ಯಾವ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಆಥಾರ್ �OTP ನಮೂದಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 3 ಬಾರಿ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದರೆ ಐ.ಟಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ 3 ಗಂಟೆಗಳ ನಂತರ ಪುನಃ ಪ್ರಯೋಜಿಸಬಹುದು.

14. Password Creation ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಪ್ರಮುಖ ಸೂಚನೆಗಳು ಯಾವುವು?

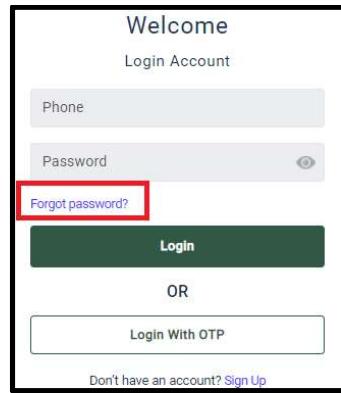
C). Password ಕನಿಷ್ಠ 8 ಅಕ್ಷರಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರಬೇಕು.

D). 8 ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ 1-Uppercase, 1-Lowercase, 1- Number ಹಾಗೂ 1- Special Character ಅಕ್ಷರಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರಬೇಕು.

15. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ Password ಅನ್ನು ಮರೆತುಹೋದಲ್ಲಿ ಮರಳಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವೇ?

ಹೌದು.

ಅರ್ಜಿದಾರರು Forgot Password? Option ಅನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ OTP ಬರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ OTP ಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತಮ್ಮ Password ಅನ್ನು ಮರುಹೋಂದಿಸಬಹುದು.



16. ಅರ್ಜಿದಾರರು Login ಆಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ OTP ಸ್ವೀಕೃತವಾಗದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು?

- ಅ). ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಾಲ್ಕಿನಲ್ಲಿ ನೇಟ್‌ವರ್ಕ್ ಇರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಉ). ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ Server ನಿಧಾನಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸಮಯದ ನಂತರ ಮನ: ಪ್ರಯೋಜನಿಸಬೇಕು.

17. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಬಾರಿ ಒ.ಟಿ.ಪಿ ಕೇಳಲಾಗುವುದು.

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 4 ಬಾರಿ ಒ.ಟಿ.ಪಿ ಕೇಳಲಾಗುವುದು

1. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ
2. ಆಧಾರ್ ಕೆ.ಪ್ಯಾ.ಸಿ
3. ಇ-ಕೆವ್ಯೆಸ್
4. ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ

18. ವಿಶೇಷಚೇತನ ಅರ್ಜಿದಾರರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಯಾವ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು?

ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷಚೇತನ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾವು ಯಾವ ಅಂಗವ್ಯೇಕಲ್ಯಕ್ಷ ಒಳಗಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ತದನಂತರ ಆಯಾ ಅಂಗವಿಕಲತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಕ್ಕೆಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒದಗಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಸದರಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಹಿ.ಡಿ.ಎಫ್ ದಾಖಲೆಯು 200kb ಒಳಗಿರಬೇಕು.

Select the type of disability you are suffering from:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Blind
<input type="checkbox"/>	Low Vision
<input type="checkbox"/>	Orthopedic(Locomotor)
<input type="checkbox"/>	Hearing Impaired
<input type="checkbox"/>	Speech

Next

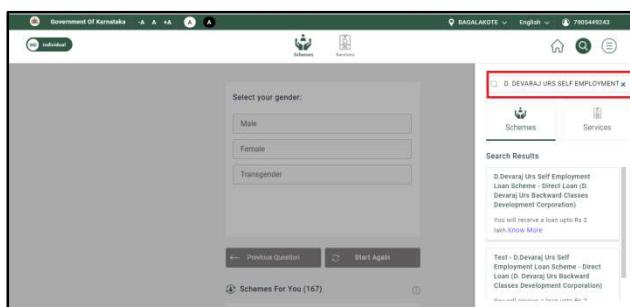
← Previous Question | Start Again →

19. ಯಾವ ಯಾವ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕನಾರ್ಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಳ 225 ಬಿಸಿಎ 2000, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 30ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2002ರಷ್ಟು ಪ್ರವರ್ಗ-1ರ 6(ಎ) ಯಿಂದ 6(ಎಕೆ) ವರೆಗೆ ಬರುವ ಬೆಸ್ಟ್, ಅಂಬಿಗ, ಹೋಲಿ, ಮೊಗವೀರ ಇತ್ಯಾದಿ ಜಾತಿ/ಉಜಾತಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

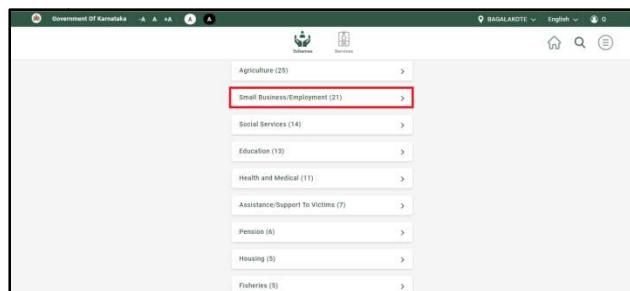
20. ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ?

- C). ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೂಲಭೂತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಕಾಣಿಸಿಗೊಂಡು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.
- D). Search option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.



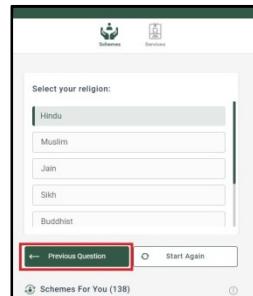
21. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಾವ ಯೋಜನೆಗೆ ಯಾವ ವರ್ಗವನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗದಿತ ಯೋಜನೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವರ್ಗವನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗಮಗಳ ಯೋಜನೆಗೆ ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸಲು ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದು.



22. ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗಮದ ಯೋಜನೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಹೌದು. ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ(Previous question) option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ತಪ್ಪಾಗಿ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದು.



23. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತಗೊಂಡರೆ ಯಾವ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು?

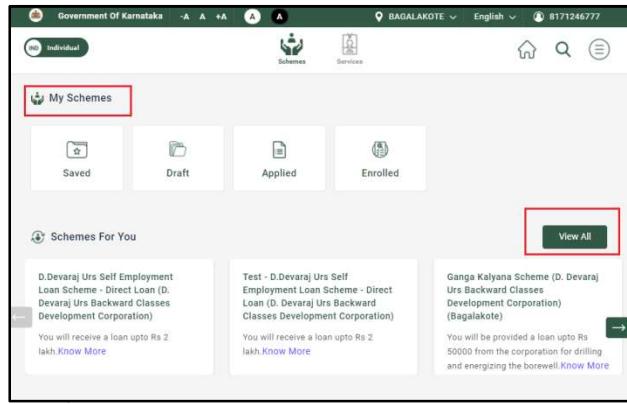
ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಉಳಿಸ(Save)ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ Draft option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಈಗಾಗಲೇ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದು.

24. ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖ್ಯಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿರುವ Saved, Draft, Applied ಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಉಪಯೋಗವೇನು?

Saved option:- ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯೋಜನೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವರ್ಗವನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗಮಗಳ ಯೋಜನೆಗೆ ಅರ್ಜಿಸಲ್ಲಿಸಲು ಮುಂದುವರೆಯುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಶಾಂತಿಕ ದೋಷದಿಂದ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ ಹೊರಬಂದರೆ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದನಂತರ ಮುಖ್ಯಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿರುವ Saved option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಈಗಾಗಲೇ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

Draft option:- ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಜೀವಿಕ ಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿರುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಶಾಂತಿಕ ದೋಷದಿಂದ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ ಹೊರಬಂದರೆ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದನಂತರ ಮುಖ್ಯಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿರುವ Draft option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಈಗಾಗಲೇ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

Applied option:- ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು Applied option ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು Download ಮಾಡಿ Print ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

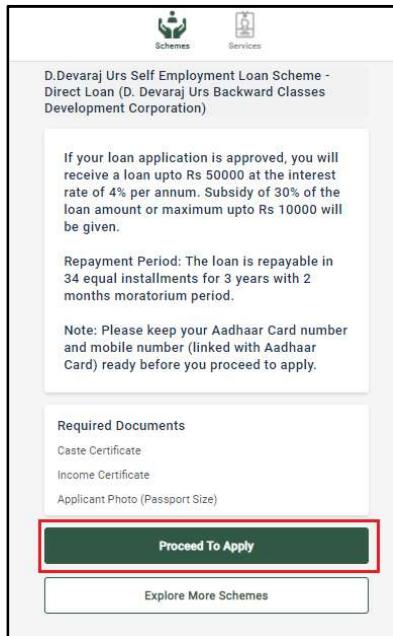


25. ಅರ್ಜಿದಾರರು Dig locker ಹಂತದಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ OTP ಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿಳಂಭವಾದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು Dig locker ಹಂತದಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ OTP ಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿಳಂಭವಾದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸಮಯದ ನಂತರ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಹುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ Resend OTP option ಬಳಸಿ ಪಡೆಯಲು ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

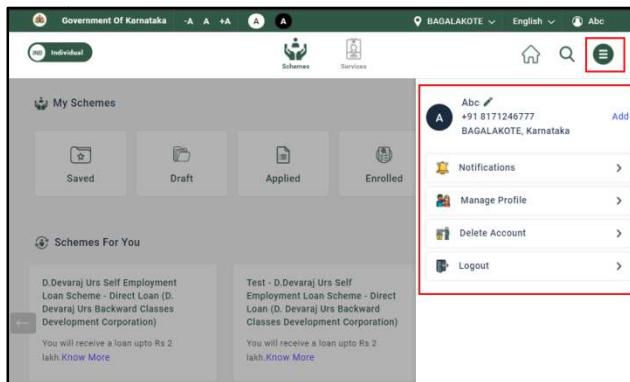
26. ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗದಿತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿವರಗಳು, ಅರ್ಹತಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಎಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗದಿತ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ Scheme details ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ (Know more) option ಅನ್ನು ಸ್ಥಿರ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮಣ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.



27. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಆ ಯೋಜನೆಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಹರಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಬೇರೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆಯೇ?

ಹೌದು. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಪ್ರೋಫೈಲ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ option ಅನ್ನು ಕೀಕ್ಷಾ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರೋಫೈಲ್ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಬೇರೆ ಯೋಜನೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.



28. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದೇ?

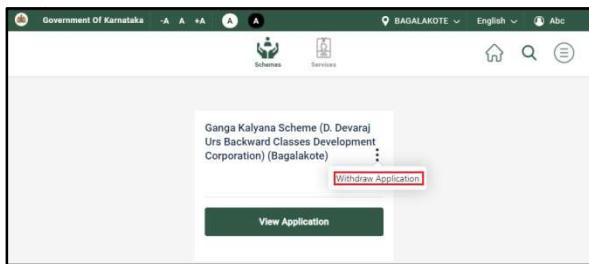
ಇಲ್ಲ.

29. ಒಂದೇ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಐ.ಡಿ.ಯಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದೇ?

ಹೌದು, ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

30. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯೋಜನೆಗೆ ಒಮ್ಮೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ? ಇದೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗಿ ಮುಖಿಪುಟದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೈಮಾಡಲಾಗಿದೆ⁹ (Applied option) ಅನ್ನು ಬಳಸಿ ಸೈಟಿನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದು.



31. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತೀ ಮಾಡುವಾಗ ತಮ್ಮ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕೇ?

ಇಲ್ಲ.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಆರ್.ಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷಚೇತನ ಅರ್ಜಿದಾರರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಂಗವಿಕಲತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಕ್ಯಾಮ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒದಗಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.

32. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದೇ? ಹೌದು.

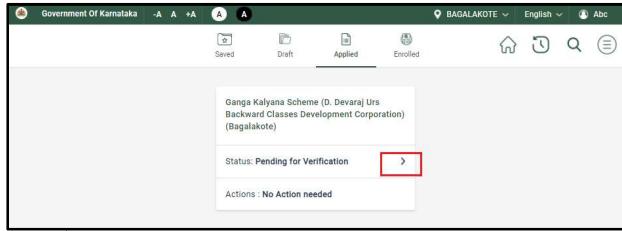
ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಸ್ ಮಾಡಿದ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಎಡಿಟ್ ಆಪ್‌ನಾನೊಂದಿಗೆ (Edit option) ತಮ್ಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಎಡಿಟ್ ಮಾಡಬಹುದು.

33. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ವಿವರವನ್ನು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗುವ ಮೂಲಕ ಮುಖಿಪುಟದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಡ್ಯೂಚ್ಯೂಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

34. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಬಹುದೇ? ಹೌದು.

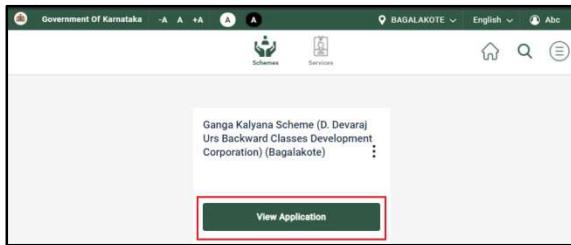
ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದ ಬಳಿಕ ಮುಖಿಪುಟದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೈಮಾಡಲಾಗಿದೆ (applied) ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ಪ್ರತಿ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂದೇಶದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.



35. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದೇ?

ಹೌದು.

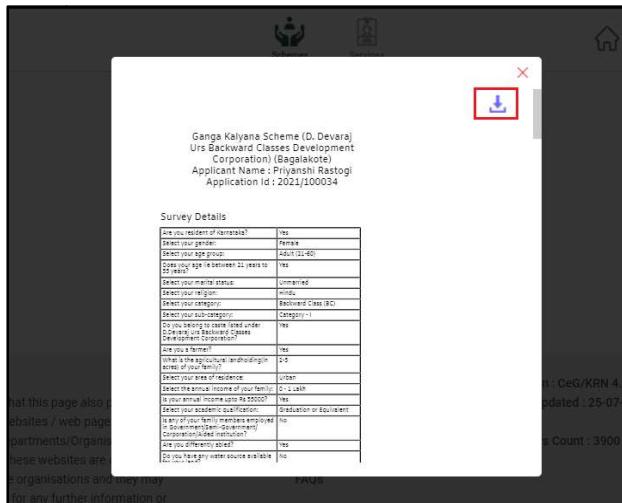
ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದ ಬಳಿಕ ಮುಖಿಪುಟದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೈಮಾಡಲಾಗಿದೆ (applied) ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.



36. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಅಥವಾ ಪ್ರಿಂಟ್ ಪಡೆಯಬಹುದೇ?

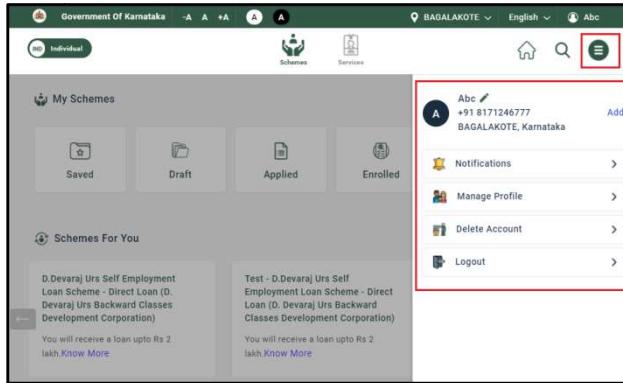
ಹೌದು.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ತಕ್ಷಣ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಅಥವಾ ಪ್ರಿಂಟ್ ಪಡೆಯಬಹುದು ಅಥವಾ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದ ಬಳಿಕ ಮುಖಿಪುಟದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೈಮಾಡಲಾಗಿದೆ (applied) ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಅಥವಾ ಪ್ರಿಂಟ್ ಪಡೆಯಬಹುದು.



37. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಣೆ (update)ಮಾಡಬಹುದೇ? ಹೌದು.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ‘ಮೊಬೈಲ್ ಮೆನು’ (Profile Menu) ಬಳಸಿ ಮೊಬೈಲ್‌ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬಟನ್ ಆಯ್ದುಹೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.



38. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಮಾಡುಕಬಹುದು?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಚ್ಯಾಬಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗುಪ್ತಲಿಪಿ (Keyword) ಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ನೇರವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಾಡುಕಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಚ್ಯಾಬಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮಾಡುಕಬಹುದು.

39. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ತಮ್ಮ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು?

ಇಲ್ಲ.

40. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಏವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನಿಗಮದ ಸೌಲಭ್ಯವು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಯಾವ ಖಾತೆಗೆ ಜೋಡಣ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ ಆ ಖಾತೆಗೆ ನಿಗಮದ ಸೌಲಭ್ಯವು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

41. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ದೋಷ ಉಂಟಾದರೆ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ?

ಹೌದು.

ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ದೋಷಕ್ಕೆ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

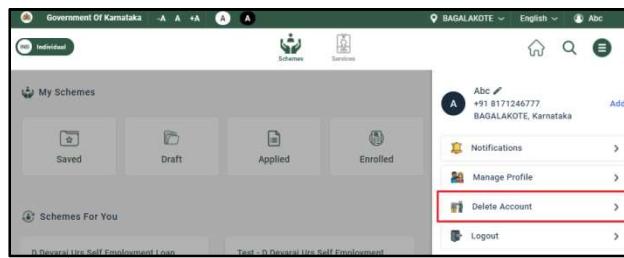
42. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ನಿಗಮಗಳ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗೊಂದಲ ಉಂಟಾದರೆ ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ?

ಹೌದು.

ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಿಗಮದ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗೊಂದಲ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ನಿಗಮಗಳ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

43. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಳಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ಆಗಿ ‘ಪ್ರೋಫೈಲ್ ಮೆನು’ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ, ‘ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಳಿಸಿ’ ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಳಿಸಬಹುದು.



44. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ ಲಾಗ್‌ಡೀಟ್ ಆಗುವುದು ಹೇಗೆ?

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಲಾಗ್‌ಇನ್ ಆಗಿ ‘ಪ್ರೋಫೈಲ್ ಮೆನು’ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ, ‘ಲಾಗ್‌ಡೀಟ್’ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸುವಿಧಾ ತಂತ್ರಾಂಶದಿಂದ ಲಾಗ್‌ಡೀಟ್ ಆಗಬಹುದು.

